



Gemeindeamt Krenglbach

4631 Krenglbach, Krenglbacher Str. 9
tel: 07249-46013, fax 07249-46013-85
e-mail: gemeinde@krenglbach.at
homepage: www.krenglbach.at
DVR: 0059820 - UID-Nr. ATU 23480105



Krenglbach, am 24. April 2018

KUNDMACHUNG

Stellenausschreibung beim Gemeindeamt Krenglbach: → Außendienstmitarbeiter (Vertragsbedienstetenstelle II)

Von der Gemeinde Krenglbach wird folgender Dienstposten öffentlich zur Besetzung ausgeschrieben:

→ Außendienstmitarbeiter (Vertragsbedienstetenstelle II)

Die Ausschreibung erfolgt geschlechtsneutral.

Dienstbeginn: 01.08.2018
(vorerst befristet auf 1 Jahr, bei Eignung Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis)

Dienstverhältnis: Vertragsbedienstetenverhältnis (VB II)

Beschäftigungsausmaß: Vollbeschäftigung mit 40 Wochendienststunden

Dienstposten: GD 19

Entlohnung: brutto € 2.003,90 (Gehaltsstufe 1, im ersten Jahr 95 %),
Vordienstzeiten werden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt

Aufgabengebiete: Straßendienst, Durchführung des Winterdienstes, Instandhaltungsarbeiten, Betreuung und Pflege von Grünanlagen, Mithilfe bei der Betreuung der Wasser-/Abwasserversorgungsanlagen, usw.

Voraussetzungen:

- Erfüllung der im § 17 des OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 enthaltenen allgemeinen Aufnahmeveraussetzungen
- Österreichische(r) Staatsbürger(in) / EU-Bürger(in)
- Fachkenntnisse durch einschlägigen Lehrabschluss. Dem einschlägigen Lehrabschluss ist ein Lehrabschluss in einem verwandten Beruf (KFZ, Installateur, Maurer, Elektriker u.ä.) sowie ein Lehrabschluss nach dem Oö. Land- und forstwirtschaftlichen Berufsausbildungsgesetz 1991 gleichzuhalten.
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- persönliche, körperliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Führerschein der Gruppen B, wünschenswert F oder C (F-Führerschein muss jedenfalls innerhalb von 6 Monaten abgelegt werden)
- handwerkliche Fähigkeiten

Bewerbungsunterlagen:

Für das Ansuchen ist der Bewerbungsbogen der Gemeinde Krenglbach zu verwenden. Der Bewerbungsbogen kann jederzeit während der Amtsstunden am Gemeindeamt abgeholt oder per Email (gemeinde@krenglbach.at) angefordert werden. Dem Bewerbungsbogen sind anzuschließen:

- Lebenslauf
- Zeugnis bzw. Ausbildungsnachweis (Kopie)
- Geburtsurkunde (Kopie)
- Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- gegebenenfalls Heiratsurkunde und Geburtsurkunden der Kinder (jeweils in Kopie)

- Kopie des Führerscheines
- (Ein ärztliches Attest und eine Strafregisterbescheinigung sind erst bei einem eventuellen Dienstantritt nachzureichen.)

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den für den Gemeindedienst geltenden dienstrechtlichen Bestimmungen.

Bewerbungsgesuche sind bis spätestens **Mittwoch, 23. Mai 2018, 12:00 Uhr**, in schriftlicher Form beim Gemeindeamt Krenglbach einzureichen. Für Rückfragen steht Ihnen Amtsleiter Peter Zeilinger (Tel. 07249/46013-11) jederzeit gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Manfred Zeismann

Angeschlagen am: 26. April 2018 Abgenommen am: 24. Mai 2018
--