



Gemeindeamt Krenglbach

4631 Krenglbach, Krenglbacher Str. 9
tel: 07249-46013, fax 07249-46013-85
e-mail: gemeinde@krenglbach.at
homepage: www.krenglbach.at
DVR: 0059820 - UID-Nr. ATU 23480105



Krenglbach, am 20. September 2022

KUNDMACHUNG

Stellenausschreibung beim Gemeindeamt Krenglbach: Qualifizierte*r Sachbearbeiter*in für das Gemeindeamt Krenglbach - Bauamt (Vertragsbedienstetenstelle I)

Von der Gemeinde Krenglbach wird folgender Dienstposten öffentlich zur Besetzung ausgeschrieben:

- Qualifizierte*r Sachbearbeiter*in für das Gemeindeamt Krenglbach - Bauamt (Vertragsbedienstetenstelle I)

Die Ausschreibung erfolgt geschlechtsneutral.

Dienstbeginn:

ehestmöglich (vorerst befristet auf 1 Jahr, bei Eignung Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis)

Dienstverhältnis:

Vertragsbedienstetenverhältnis (VB I)

Beschäftigungsausmaß:

Vollbeschäftigung mit 40 Wochendienststunden (Gleitzeitregelung)

Dienstposten / Entlohnung:

Vorerst GD 17.5 brutto € 2.422,00 (Gehaltsstufe 1), Vordienstzeiten werden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt. Sehr gute Möglichkeiten für zukünftige Aufstiegschancen.

Aufgabengebiete:

- Abwicklung von Baustellen (Straßen-, Wasserleitungs- und Kanalbau)
- straßenrechtliche Verfahren
- Erstellung von Protokollen und Schriftstücken
- Ausschussbetreuung und Schriftführung für Straßenausschuss
- Überprüfung und Organisation betreffend Pumpanlagen Wasserleitung und Kanal
- Dokumentation von Wasserleitung und Kanal im Leitungsinformationssystem
- Mithilfe bei Widmungsverfahren

Wir bieten:

- vorerst GD 17.5 mit Möglichkeit der beruflichen Besserstellung
- Förderung von Aus- und Fortbildung im fachlichen und persönlichen Bereich
- krisensicherer und verantwortungsvoller Arbeitgeber

- eigene Krankenversicherung (KFG OÖ)
- Gleitzeitregelung
- ausgezeichnetes Betriebsklima
- Möglichkeit die Verwaltung aktiv mitzugestalten und weiterzuentwickeln
- sinnstiftende Tätigkeitsbereiche für das Allgemeinwohl unserer Gesellschaft

Kenntnisse bzw. Anforderungen:

- Erfüllung der im § 17 des OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 enthaltenen allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen
- Österreichische*r Staatsbürger*in / EU-Bürger*in
- Büroorganisation
- EDV-Kenntnisse
- Genauigkeit
- handwerkliches und technisches Verständnis
- Ablegung Dienstprüfung
- Bereitschaft zu Mehrleistungen
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Führerschein der Gruppe B

Bewerbungsunterlagen:

Für das Ansuchen ist der Bewerbungsbogen der Gemeinde Krenglbach zu verwenden. Der Bewerbungsbogen kann jederzeit während der Amtsstunden am Gemeindeamt abgeholt oder per Email (gemeinde@krenglbach.at) angefordert werden. Dem Bewerbungsbogen sind anzuschließen:

- Lebenslauf
- Zeugnis bzw. Ausbildungsnachweis (Kopie)
- Geburtsurkunde (Kopie)
- Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- gegebenenfalls Heiratsurkunde und Geburtsurkunden der Kinder (jeweils in Kopie)
- Kopie des Führerscheines
- (Ein ärztliches Attest und eine Strafregisterbescheinigung sind erst bei einem eventuellen Dienstantritt nachzureichen.)

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den für den Gemeindedienst geltenden dienstrechtlichen Bestimmungen.

Bewerbungsgesuche sind bis spätestens **Donnerstag, 13. Oktober 2022, 12:00 Uhr**, in schriftlicher Form beim Gemeindeamt Krenglbach einzureichen. Für Rückfragen steht Ihnen Amtsleiter Peter Zeilinger (Tel. 07249 46013 11) jederzeit gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Manfred Zeismann

| |
|--|
| <p>Angeschlagen am: 20. September 2022 Abgenommen am: 14. Oktober 2022</p> |
|--|