



Gemeindeamt Krenglbach

Pol. Bezirk Wels-Land, OÖ.

+43 7249 46013



gemeinde@krenglbach.at

www.krenglbach.at



4631 Krenglbach
Krenglbacher Straße 9



UID-Nr. ATU 23480105 / DVR: 0059820

Krenglbach, am 21. März 2024

KUNDMACHUNG

Stellenausschreibung beim Gemeindeamt Krenglbach: → Außendienstmitarbeiter*in für den Bauhof der Gemeinde Krenglbach

Von der Gemeinde Krenglbach wird folgender Dienstposten öffentlich zur Besetzung ausgeschrieben: Außendienstmitarbeiter*in für den Bauhof der Gemeinde Krenglbach.

Die Ausschreibung erfolgt geschlechtsneutral.

Dienstbeginn: 1. Juni 2024 (vorerst befristet auf 1 Jahr, bei Eignung Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis)

Dienstverhältnis: Vertragsbedienstetenverhältnis (VB II)

Beschäftigungsausmaß: Vollbeschäftigung mit 40 Wochendienststunden

Dienstposten: GD 21.3 / GD 19.1

Entlohnung: brutto € 2.579,60 (GD 21.3) bzw. € 3.133,10 (GD 19.1), Vordienstzeiten werden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt

Aufgabengebiete: Straßendienst, Durchführung des Winterdienstes, Instandhaltungsarbeiten, Betreuung und Pflege von Grünanlagen, Mithilfe bei der Betreuung der Wasser-/Abwasserversorgungsanlagen, Transport „Essen auf Rädern“, usw.

Voraussetzungen:

- Erfüllung der im § 17 des OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 enthaltenen allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen
- Österreichische*r Staatsbürger*in / EU-Bürger*in
- Bei GD 19.1: Fachkenntnisse durch einschlägigen Lehrabschluss. Dem einschlägigen Lehrabschluss ist ein Lehrabschluss in einem verwandten Beruf (KFZ, Installateur, Maurer, Elektriker u.ä.) sowie ein Lehrabschluss nach dem Oö. Land- und forstwirtschaftlichen Berufsausbildungsgesetz 1991 gleichzuhalten.
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- persönliche, körperliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung

- Führerschein der Gruppe B, wünschenswert BE und F bzw. C (F-Führerschein muss jedenfalls innerhalb von 12 Monaten abgelegt werden, wobei die Kosten dafür zu 100 % von der Gemeinde Krenglbach übernommen werden)
- handwerkliche Fähigkeiten
- einwandfreies Vorleben

Bewerbungsunterlagen:

Für das Ansuchen ist der → Bewerbungsbogen der Gemeinde Krenglbach zu verwenden. Der Bewerbungsbogen kann jederzeit während der Amtsstunden am Gemeindeamt abgeholt oder per Email (gemeinde@kreglbach.at) angefordert werden. Dem Bewerbungsbogen sind anzuschließen:

- Lebenslauf
- Zeugnis bzw. Ausbildungsnachweis (Kopie)
- Geburtsurkunde (Kopie)
- Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- gegebenenfalls Heiratsurkunde und Geburtsurkunden der Kinder (jeweils in Kopie)
- Kopie des Führerscheines
- (Ein ärztliches Attest und eine Strafregisterbescheinigung sind erst bei einem eventuellen Dienstantritt nachzureichen.)

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den für den Gemeindedienst geltenden dienstrechtlichen Bestimmungen.

Bewerbungsgesuche sind bis spätestens **Mittwoch, 24. April 2024, 12:00 Uhr**, in schriftlicher Form beim Gemeindeamt Krenglbach einzureichen. Für Rückfragen steht Ihnen Amtsleiter Peter Zeilinger (Tel. 07249 46013 11) jederzeit gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Manfred Zeismann

Angeschlagen am: 22. März 2024 Abgenommen am: 25. April 2024
